**--ВИЛЛОЗСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

 3 декабря 2019 г. № 25

гп. Виллози

**О внесении изменений в Решение от 30.09.2014г. № 13 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности**

**главы местной администрации МО Виллозское сельское поселение**

**Ломоносовского муниципального района Ленинградской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ленинградской области №14-оз от 11.03.2008 «О правовом регулирование муниципальной службы в Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Виллозское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Виллозского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации муниципального образования Виллозское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, утвержденный решением совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 30.09.2014г. № 13, следующие изменения:

а) Наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации Виллозского городского поселения Ломоносовского района Ленинградской области».

б) В пункт 4.3. добавить подпункты 13,14,15 следующего содержания:

«13) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу (по форме, установленной Правительством Российской Федерации);

14) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

15) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и размещения на официальном сайте муниципального образования Виллозское городское поселение по электронному адресу: www.villozi-adm.ru. Расходы на опубликование (обнародование) возложить на администрацию.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования**

**Виллозское городское поселение В.М. Иванов**

Приложение № 3 к решению Совета депутатов

МО Виллозское сельское поселение

Ломоносовского муниципального района

Ленинградской области

от «30» сентября 2014 года № 13

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавшийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства по месту регистрации)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку конкурсной комиссии Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района (далее – уполномоченное лицо) моих персональных данных, включающих:

1) фамилия,

2) имя,

3) отчество,

4) данные по факту изменения фамилии, имени или отчества (изменяемые фамилия,

имя, отчество, дата и место изменения фамилии, имени, отчества, причины

изменения)

5) данные свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе

по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН),

6) данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования,

7) пол (мужской, женский),

8) дата рождения (год, месяц, день),

9) место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)

10) гражданство,

11) сведения об образовании и данные документов об образовании,

12) сведения о послевузовом профессиональном образовании: аспирантура,

адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного

учреждения, год окончания); ученая степень ученое звание (дата присвоения,

номера дипломов, аттестатов) и данные соответствующих документов,

13) данные по факту знания иностранных языков,

14) данные о трудовой деятельности, включая учебу в высших и средних

специальных учебных заведениях, военную службу, работу по

совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п. (месяц и год

поступления (ухода), должность с указанием организации, адрес организации (в

т.ч. за границей)),

15) паспортные данные или данные иного документа удостоверяющего личность,

16) адрес места жительства (адрес по месту регистрации, фактический),

17) контактный телефон либо иной вид связи,

18) отношение к воинской обязанности и воинское звание,

19) данные о наличии классного чина федеральной гражданской службы,

дипломатического ранга, воинского или специального звания, классного чина

правоохранительной службы, классного чина гражданской службы субъекта

Российской Федерации, квалификационного разряда государственной службы,

квалификационного разряда или классного чина муниципальной службы (кем и

когда присвоен),

20) данные о наличии (отсутствии) государственных наград, иных наград и знаков

отличия,

21) данные о наличии (отсутствии) судимости,

22) данные о наличии (отсутствии) допуска к государственной тайне, оформленный

за период работы, службы, учебы (форма допуска, номер и дата),

23) данные о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры, дети, муж (жена) в

том числе бывшие) включающие:

а) степень родства,

б) фамилия,

в) имя,

г) отчество,

д) год, число, месяц и место рождения,

е) место работы (наименование и адрес организации),

ж) служебное положение (должность по месту работы),

з) домашний адрес (адрес по месту регистрации, фактического

пребывания),

и) данные по факту проживания за границей (фамилия, имя отчество, с

какого времени проживают за границей),

й) данные по факту оформления документов для выезда на постоянное

место жительства в другое государство (фамилия, имя отчество, с какого

времени планируется проживание за границей),

24) данные по факту пребывания за границей (когда, где, с какой целью),

25) данные заграничного паспорта,

26) данные об участии в выборных представительных органах,

27) данные (сведения) о своих доходах, имуществе и обязательствах

имущественного характера,

28) данные (сведения) о доходах, имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,

29) данные заключения медицинского учреждения о наличии (отсутствии)

заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и ее

прохождению, а также сведения содержащиеся в указанном заключении,

30) биометрические данные (фотография),

31) иные персональные данные, предоставленные мною в рамках следующих

документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются документы, предоставляемые в составе пакета документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации, предоставляемые гражданином по своей инициативе).

Персональные данные предоставляются уполномоченному лицу в целях рассмотрения моей кандидатуры для назначения на должность главы администрации Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района в соответствии с установленным Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района.

Предоставляю уполномоченному лицу право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу) обезличивание, блокирование, уничтожение. Уполномоченное лицо вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) по работе Совета депутатов Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района.

Уполномоченное лицо имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу)

моими персональными данными с органами государственной власти, правоохранительными, контрольными и надзорными органами, а также для реализации пункта 4 статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» с иными органами, учреждениями и организациями. Обмен (прием и передача) моих персональных данных может осуществляться с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным соблюдать конфиденциальность (профессиональную тайну). В случае назначения меня на должность главы администрации Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района уполномоченное лицо вправе опубликовать в средствах массовой информации, следующие мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество с указанием наименования замещаемой должности.

Уполномоченное лицо имеет право хранить мои персональные данные в соответствии с требованиями, установленными для архивного хранения кадровых документов.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение, не

предусмотренное настоящим согласием, может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует в течение трех лет со

 (дата)

 дня проведения конкурса на замещение должности главы администрации Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района. В случае отказа по моей кандидатуре в назначении на должность главы администрации я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного заявления, который может быть направлен мною в адрес уполномоченного лица по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю уполномоченного лица. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, уполномоченное лицо обязан прекратить их обработку, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока уполномоченное лицо осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата)                                      (подпись)                  (расшифровка подписи)